

SCHEDA GUIDA: SCUOLE PARITARIE

1. DATI STATISTICI

Nella provincia di Bergamo vi sono n° 243 scuole dell'infanzia paritarie:

- scuole laiche n° 6
- scuole di ispirazione cristiana n° 91
- scuole cattoliche n° 146, di cui n° 22 di congregazioni religiose e n° 124 parrocchiali

Fuori dalla Diocesi, ma in provincia di Bergamo, vi sono n° 17 scuole di cui n° 14 di ispirazione cristiana, n° 2 parrocchiali e n° 1 laica.

Nella diocesi di Bergamo vi sono n° 232 scuole dell'infanzia paritarie di cui:

n° 226 in provincia di Bergamo a cui si aggiungono n° 5 in provincia di Lecco e n° 1 in provincia di Brescia

Delle n° 232 scuole nella diocesi di Bergamo:

n° 5 scuole laiche

n° 78 scuole di ispirazione cristiana

n° 149 scuole cattoliche di cui n° 23 di congregazioni religiose e n° 126 parrocchiali.

2. TERRENO ED EDIFICIO: REQUISITI, DIMENSIONI E COSTI UNITARI

<p>L'EDIFICIO SEDE DELLA SCUOLA deve essere di proprietà dell'ente scuola o comunque disponibile (con certificazione attestante la proprietà o la disponibilità dei locali per uso scolastico)</p>	
<p>L'edificio deve rispondere alle norme della legge sulla edilizia scolastica (Decreto Ministeriale 18/12/1975):</p> <ul style="list-style-type: none"> • superficie terreno: 1500 mq minimo per una sezione • superficie minima interna complessiva (esclusi uffici): da 6 a 7 mq/bambino • aule con superficie minima di: 1,8 mq/bambino • tre bagnetti per ogni sezione + bagno per personale + bagno per cuoca + bagno per disabili 	<ul style="list-style-type: none"> • Planimetria completa di relazione tecnica. • Certificazione di idoneità igienico sanitaria; • Certificato di abitabilità scolastica; • Certificato di prevenzione incendi se vi è presenza di oltre 100 persone o impianto di riscaldamento con potenza superiore a 100.000 kcal.

DIMENSIONI: A seconda del tipo di scuola: per sezione fino a 30 alunni, per classi fino a 25 alunni comprensive di tutti i locali dell'edificio e delle murature, considerate le palestre del tipo A1 e A2 a seconda dei casi ed esclusi l'alloggio per l'insegnante, gli uffici per le direzioni didattiche e le palestre di tipo B.

SCUOLA DELL'INFANZIA

N. sez.	N. alunni	TERRENO			S.L.P. EDIFICIO	
		mq totali	mq/sezione	mq/alunno	mq/sez	mq/alunno
1		1500	1500	50		
2		1500	750	25		
3	90	2250	750	25	210	7.00
4	120	3000	750	25	203	6.77
5	150	3750	750	25	202	6,73
6	180	4500	750	25	200	6.67
7	210	5250	750	25	199	6.63
8	240	6000	750	25	199	6.63
9	270	6750	750	25	198	6.06

SCUOLA ELEMENTARE

N. classi	N. alunni	TERRENO			S.L.P. EDIFICIO	
		mq totali	mq/classe	mq/alunno	mq/classe	mq/alunno
5	125	2295	459	18.33	153	6.11
10	250	5670	567	22.71	189	7.56
15	375	7965	531	21.24	177	7.08
20	500	10260	513	20.52	171	6.84
25	625	12550	502	20.08	167	6.68

SCUOLA MEDIA

N. classi	N. alunni	TERRENO			S.L.P. EDIFICIO	
		mq totali	mq/classe	mq/alunno	mq/classe	mq/alunno
6	150	2755	459	18.33	275.50	11.02
9	225	4130	459	18.33	240.25	9.61
12	300	6590	549	21.96	219.50	8.78
15	375	7965	531	21.24	212.50	8.50
18	450	9340	519	20.76	202.50	8.10
21	525	10710	510	20.40	211.25	8.45
24	600	12095	504	20.16	201.50	8.06

3. SICUREZZA

<p>Per la sicurezza il Decreto Legislativo 81/2008 (che sostituisce il D.lgs. 626/94) obbliga:</p> <ul style="list-style-type: none"> • all'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi con data certa; • alla presenza del Responsabile per la prevenzione e la protezione (RSPP), che può essere il Datore di lavoro (con formazione iniziale di 16 ore + aggiornamenti), oppure un dipendente con formazione iniziale di 76 ore e successivi aggiornamenti annuali di 8 ore; oppure un esterno esperto abilitato; • alla nomina del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS), aziendale o territoriale; • alla nomina del medico del lavoro dopo accurata valutazione della effettiva necessità, caso per caso. 	<p>Certificazioni relative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • all'avvenuta formazione dell'RSPP; • all'avvenuta formazione dell'RLS; • all'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi; • alla comunicazione dell'avvenuta nomina agli organi di vigilanza preposti.
<p>Per la sicurezza igienico-alimentare il Regolamento C.E. n° 852/04 e relativa normativa, obbliga:</p> <ul style="list-style-type: none"> • alla tenuta del Manuale di corretta prassi igienica aggiornato secondo la nuova normativa in cui va anche inserita la procedura per la rintracciabilità sui fornitori degli alimenti; • alla formazione degli operatori e del personale addetto e del monitoraggio dell'attività ai fini della sicurezza igienico-sanitaria (HACCP); 	<ul style="list-style-type: none"> • Manuale di corretta prassi igienica, completo e aggiornato (è necessario anche in caso di catering). • Certificazioni dell'avvenuta formazione del personale addetto.
<p>Resta invariato l'obbligo della formazione del personale relativo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • antincendio e piano di evacuazione: corsi di 8 ore • primo soccorso: corsi di 12 ore + aggiornamento di 4 ore ogni 3 anni 	<p>Certificazioni relative all'avvenuta formazione</p>

4. MANTENIMENTO PARITÀ

Anche a seguito dell'emanazione del DM 83/2008 le scuole devono principalmente osservare quanto prescritto dal com-

ma 4, art. 1 della legge 62/2000, per cui devono disporre di:

- un progetto educativo in armonia con i principi della Costituzione; un POF (piano dell'offerta formativa) conforme agli ordinamenti e alle disposizioni vigenti; attestazione della titolarità della gestione e la pubblicità dei bilanci;
- la disponibilità di locali, arredi e attrezzature didattiche propri del tipo di scuola e conformi alle norme vigenti;
- l'istituzione e il funzionamento degli organi collegiali improntati alla partecipazione democratica;
- l'iscrizione alla scuola per tutti i bambini i cui genitori (**a conoscenza del Progetto educativo della scuola**) ne facciano richiesta;
- l'applicazione delle norme vigenti in materia di inserimento di bambini con handicap o in condizioni di svantaggio;
- personale docente fornito del titolo di abilitazione prescritto;
- applicazione dei contratti individuali di lavoro per personale dirigente e insegnante che rispettino i contratti collettivi nazionali di settore (in particolare il CCNL - FISM).

5. NOTE

- **L'INDIRIZZO EDUCATIVO** è garantito *dal Legale Rappresentante* dell'Ente gestore, il quale, *sentito il coordinatore dell'attività didattica, elabora il progetto educativo della scuola determinando le finalità della stessa*. I docenti, *ai quali è garantita la libertà di insegnamento*, sono tenuti *all'attuazione dello specifico progetto educativo* (CCNL-FISM, art. 21, commi.3,4,6).
- **LE DOCENTI** (anche le jolly se sostituiscono nell'insegnamento le docenti assenti), devono essere in possesso del diploma di scuola materna o di istituto magistrale rilasciato entro l'anno scolastico 2001-02 oppure di Laurea in Scienze della Formazione primaria con indirizzo scuola dell'infanzia" (6.1; 6.2).
- **IL/LE COORDINATORE /TRICI** devono essere in possesso di titoli culturali o professionali non inferiori a quelli previsti per il personale docente (devono possedere almeno il titolo di studio di docente di scuola dell'infanzia oppure titolo di studio di pari grado, o laurea).

LE VARIAZIONI RELATIVE ALLA SEDE SCOLASTICA O ALLA NATURA GIURIDICA DELL'ENTE

- Il Gestore deve comunicare tempestivamente all'USR (e all'USP per conoscenza) mediante i rispettivi modelli corredati dalla documentazione prevista, le variazioni relative alla sede scolastica (trasferimenti della sede scolastica, modificazioni riguardante il mutamento del soggetto gestore, cessazione dell'attività totale o parziale della scuola) .
- **LA SOSTITUZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE** per avvicendamento delle cariche e la modifica del nome della scuola vanno invece comunicate all'USP (e per conoscenza all'USR), sempre con i rispettivi modelli corredati dalla documentazione necessaria. Il nuovo legale rappresentante deve anche dichiarare di non essere dipendente statale, oppure nel caso lo sia, produrre un'autorizzazione rilasciata del suo superiore diretto).
- Non è necessario inviare altre comunicazioni se non espressamente richieste (si ricorda che non è richiesto inviare comunicazioni in caso di assunzioni, sostituzioni, avvicendamenti di personale docente o non docente).

6. COSTI DI GESTIONE DEL PERSONALE PER SCUOLE DELL'INFANZIA

1 SEZIONE (fino a 30 bambini)	
1 docente a tempo pieno (con coord.)	€ 24.500,00
1 cuoca/add pulizie 6 ore al giorno	€ 18.200,00

o in alternativa

1 cuoca 3 ore al giorno	€ 9.100,00
1 add. pulizie 2/3 ore al giorno	€ 7.350,00

2 SEZIONI	
2 docenti a tempo pieno (1 con inc. di coord.)	€ 49.840,00
1 cuoca 3 ½ ore al giorno	€ 10.630,00
1 add. pulizie 3/4 ore al giorno	€ 10.250,00

3 SEZIONI	
3 docenti a tempo pieno (1 con inc. di coord.)	€ 74.760,00
1 cuoca 4/5 ore al giorno	€ 18.200,00
1 add pulizie a tempo pieno	€ 21.600,00

o in alternativa

2 add. pulizie part time 3/4 ore al giorno	€	23.370,00
--	---	-----------

4 SEZIONI

4 docenti a tempo pieno (1 con inc. di coord.)	€	99.680,00
--	---	-----------

o in alternativa

4 docenti	€	98.000,00
1 coord. 2/3 ore al giorno	€	10.850,00
1 educatrice di supporto 3 ore al giorno	€	9.000,00
1 cuoca 6 ore al giorno	€	18.220,00
1 add. pulizie tempo pieno	€	21.620,00
1 add. Pulizie part-time 2/3 ore al giorno	€	17.530,00

o in alternativa

2 add. Pulizie 4/5 ore al giorno	€	29.220,00
----------------------------------	---	-----------

5 SEZIONI

5 docenti a tempo pieno	€	122.500,00
1 coord 3/4 ore al giorno	€	14.480,00
1 educatrice di supporto 5/6 ore al giorno	€	18.000,00

o in alternativa

2 educatrici 3/4 al giorno	€	24.000,00
1 cuoca a tempo pieno	€	22.500,00

o in alternativa

1 cuoca part-time 5 ore al giorno	€	15.200,00
1 aiuto cuoco 3/4 ore al giorno	€	12.160,00
2 add. pulizie a tempo pieno	€	43.240,00

o in alternativa

4 add pulizie part-time 3/4 ore al giorno	€	46.750,00
---	---	-----------

8 SEZIONI

8 docenti a tempo pieno	€	196.000,00
1 docente jolli a tempo pieno	€	24.500,00
2 educatori part-time ore al giorno	€	24.000,00

o in alternativa

4 educatrici part-time 4/5 ore al giorno	€	60.000,00
1 coord part-time 6 ore al giorno	€	21.720,00
1 cuoca a tempo pieno	€	22.500,00
1 aiuto cuoca tempo pieno	€	21.000,00
2 add. pulizie tempo pieno	€	43.240,00
2 add. pulizie part-time 4/5 ore al giorno	€	29.190,00

o in alternativa

5 add pulizie part-time 5/6 ore al giorno	€	87.570,00
---	---	-----------

NOTA BENE

I conteggi dei costi sono stati eseguiti sulla scorta del CCNL FISM/ OOSS e degli oneri sociali e fiscali attualmente in vigore.

Per quantificare esattamente le necessità relative all'assunzione di addette alle pulizie occorre tenere conto delle dimensioni della scuola.

Per docente si intende persona munita di diploma di abilitazione all'insegnamento.

Per educatrice si intende persona qualificata ma non in possesso di titolo abilitante.